

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受証簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受証簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受証簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受付件名簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受付件名簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	受付件名簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	外勤命令簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	外勤命令簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	外勤命令簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成11年度)	総務係	総務課長	H11年度	H11.4.1	H12.3.31	30	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成12年度)	総務係	総務課長	H12年度	H12.4.1	H13.3.31	30	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成13年度)	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	H14.3.31	30	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成14年度)	総務係	総務課長	H14年度	H14.4.1	H15.3.31	30	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成15年度)	総務係	総務課長	H15年度	H15.4.1	H16.3.31	30	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成16年度)	総務係	総務課長	H16年度	H16.4.1	H17.3.31	30	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成17年度)	総務係	総務課長	H17年度	H17.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成18年度)	総務係	総務課長	H18年度	H18.4.1	H19.3.31	30	R19.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成19年度)	総務係	総務課長	H19年度	H19.4.1	H20.3.31	30	R20.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成20年度)	総務係	総務課長	H20年度	H20.4.1	H21.3.31	30	R21.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1	起案簿(総務係)(平成21年度)	総務係	総務課長	H21年度	H21.4.1	H22.3.31	30	R12.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	起案簿(総務係)(平成22年度)	総務係	総務課長	H22年度	H22.4.1	H23.3.31	30	R23.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	起案簿(総務係)(平成23年度)	総務係	総務課長	H23年度	H23.4.1	H24.3.31	30	R24.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	起案簿(総務係)(平成24年度)	総務係	総務課長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	R25.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	起案簿(総務係)(平成25年度)	総務係	総務課長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	R26.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完了年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(総務係)(平成26年度)	総務係	総務課長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(総務係)(平成27年度)	総務係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(平成28年度)	管理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(平成29年度)	管理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(平成30年度)	管理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	30	R31.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和元年度)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 起案簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(特別休暇)(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(年次休暇)(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5211	1 休暇簿(非常勤職員)(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務時間指定簿(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 勤務免除申請(人間ドック)(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 時間外勤務命令簿(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1 週休日の振替等命令簿(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	週休日の振替等命令簿(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	週休日の振替等命令簿(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	週休日の振替等命令簿(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	週休日の振替等命令簿(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	週休日の振替等命令簿(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(非常勤)(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和2年)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和3年)	管理係	総務部参事役	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和4年)	管理係	総務部参事役	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和5年)	管理係	総務部参事役	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和6年)	管理係	総務部参事役	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	出勤簿(令和7年)	管理係	総務部参事役	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	旅費(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	旅費(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	01	共通	04	総務	5202	1	旅費(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	01	公印	5202	1	押印記録簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	01	公印	5202	1	押印記録簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	01	公印	5202	1	押印記録簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	01	公印	5211	1	公印台帳	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(平成27年度)	総務係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(平成28年度)	管理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(平成29年度)	管理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(平成30年度)	管理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R3.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和元年度)	管理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5202	1	規程制定(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5211	1	規程類原簿	総務係	総務課長	H14年度	H14.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5211	1	独立行政法人規程	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	02	法令	5211	1	独立行政法人省令	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	業務連絡(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	業務連絡(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	業務連絡(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	業務連絡(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	業務連絡(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	公文書・調査(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	公文書・調査(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	公文書・調査(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	公文書・調査(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	03	文書	5202	1	公文書・調査(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5211	1	カード鍵貸与簿	総務係	総務課長	H06年度	H6.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	02	総務	04	総務	5211	1 商業登記	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	移管	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 設立記念式典(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 設立記念式典(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 設立記念式典(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 設立記念式典(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 設立記念式典(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 損害保険(令和2年度)	管理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 損害保険(令和3年度)	管理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 損害保険(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 損害保険(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 損害保険(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5211	1 電話回線管理	総務係	総務課長	H07年度	H7.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5211	1 独立行政法人設立登記	総務係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	移管	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード受領簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード受領簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード受領簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード使用明細簿(令和4年度)	管理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード使用明細簿(令和5年度)	管理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	02	総務	04	総務	5202	1 プリペイドカード使用明細簿(令和6年度)	管理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 兼業	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 兼業	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 兼業	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 育児時間承認請求書	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 育児時間承認請求書	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 育児時間承認請求書	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 育児時間承認請求書	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 育児時間承認請求書	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 客員研究員の招聘	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 客員研究員の招聘	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 客員研究員の招聘	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 勤務時間報告書(契約)	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 勤務時間報告書(契約)	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 勤務時間報告書(契約)	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 時間外勤務報告書	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 時間外勤務報告書	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 時間外勤務報告書	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 贈与等報告	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 贈与等報告	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 贈与等報告	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 贈与等報告	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	服務	5202	1 贈与等報告	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 旧姓使用確認通知書	人事係	総務課長	H24年度	H24.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R3.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1 研究員の採用	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	研究員の採用	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	研究員の採用	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	契約職員の採用	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	雇用条件通知書兼雇用契約書含む
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	契約職員の採用	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	雇用条件通知書兼雇用契約書含む
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	契約職員の採用	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	雇用条件通知書兼雇用契約書含む
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	雇用条件通知書兼雇用契約書	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	退職後5年	退職後5年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	証明書交付関係	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	証明書交付関係	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	証明書交付関係	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	叙勲関係	人事係	総務課長	R04年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和27年)	人事係	総務部参事役	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和28年)	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和29年)	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和30年)	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和元年)	人事係	総務部参事役	R01年度	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和2年)	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和3年)	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和4年)	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和5年)	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事異動計画書(令和6年)	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事評価・勤務評定	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事評価・勤務評定	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事評価・勤務評定	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事評価・勤務評定	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	人事評価・勤務評定	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	身上調書	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	身上調書	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	身上調書	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	身上調書	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	身上調書	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務部参事役	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	退職手当関係	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	赴任旅費	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	赴任旅費	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	1	赴任旅費	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	02	人事	5202	赴任旅費	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	赴任旅費	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	02	人事	5202	理事長・所長表彰	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R01年度	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	格付関係綴	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	管理職員特別勤務手当整理簿	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿(契約)	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿(契約)	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	基準給与簿(契約)	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	給与法改正に伴う差額の支給(平成28年)	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	給与法改正に伴う差額の支給(平成30年)	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	給与法改正に伴う差額の支給(令和元年)	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	給与法改正に伴う差額の支給(令和4年)	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	航空手当整理簿	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	口座振込申出書	人事係	総務課長	H20年度	H20.4.1	-		口座振込によるなくなった後半年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	住民税	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	住民税	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	住民税	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	住民税	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	住民税	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	昇給関係綴	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	通勤・住居・扶養手当事後確認	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	転出者・退職者認定簿	人事係	総務部参事役	H23年度	H23.4.1	-	要件を具備しなくなってから3年	要件を具備しなくなってから3年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	年末調整	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	年末調整	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	年末調整	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5211	1	年末調整	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	03	給与	5202	1	年末調整	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	育児休業	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	育児休業	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	育児休業	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	育児休業	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	育児休業	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	健康診断関係綴	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R8.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	健康診断関係綴	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	健康診断関係綴	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202	1	健康診断関係綴	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	健康診断関係綴	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5211 1	財形貯蓄明細書	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	財形貯蓄明細書	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	財形貯蓄明細書	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	財形貯蓄明細書	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	財形貯蓄明細書	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	ストレスチェック	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	ストレスチェック	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	ストレスチェック	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	ストレスチェック	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	ストレスチェック	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	衛生委員会関係	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	宿舎関係	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	宿舎関係	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	宿舎関係	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	04	厚生	5202 1	宿舎関係(申請・届出)	人事係	総務部参事役	R03年度	R4.4.1	R5.3.31	退去後3年	退去後3年	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 貸付	人事係	総務課長	H23年度	H23.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	7	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	7	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	7	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	7	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	7	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	7	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済給付関係	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	7	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	1 共済貯金明細書	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	1 積立年金明細書	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	05	共済	5202	積立年金明細書	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	積立年金明細書	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	積立年金明細書	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	積立年金明細書	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5211	被扶養者申告書	人事係	総務課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	被扶養者申告書	人事係	総務課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	被扶養者申告書	人事係	総務課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	被扶養者申告書	人事係	総務課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	被扶養者申告書	人事係	総務課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	S54年度	S54.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	H14年度	H14.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	H15年度	H15.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	H16年度	H16.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	05	共済	5202	労働災害	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211	雇用保険・社会保険(平成23年度)	人事係	総務課長	H23年度	H23.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211	雇用保険・社会保険(平成24年度)	人事係	総務課長	H24年度	H24.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211	雇用保険・社会保険(平成25年度)	人事係	総務課長	H25年度	H25.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211 1	雇用保険・社会保険(平成26年度)	人事係	総務課長	H26年度	H26.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211 1	雇用保険・社会保険(平成27年度)	人事係	総務課長	H27年度	H27.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211 1	雇用保険・社会保険(平成28年度)	人事係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211 1	雇用保険・社会保険(平成29年度)	人事係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5211 1	雇用保険・社会保険(平成30年度)	人事係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和元年度)	人事係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和2年度)	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和3年度)	人事係	総務部参事役	R02年度	R3.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和4年度)	人事係	総務部参事役	R03年度	R4.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和5年度)	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	-	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険・社会保険(令和6年度)	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	#VALUE!	退職後4年	退職後4年	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	雇用保険被保険者資格取得確認通知書	人事係	総務部参事役	H17年度	H17.4.1	-	常用(無期限)	常用(無期限)	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	労働保険料・確定保険料	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	4	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	労働保険料・確定保険料	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	4	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	労働保険料・確定保険料	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	4	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	06	社保・雇用保険・労働保険	5202 1	労働保険料・確定保険料	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	4	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	総務	5202 1	研修	人事係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	総務	5202 1	研修	人事係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	総務	5202 1	研修	人事係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	総務	5202 1	研修	人事係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	03	人事	01	総務	5202 1	研修	人事係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202 1	会計起案簿(平成13年度)	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.4.1	H14.3.31	30	R14.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202 1	会計起案簿(平成14年度)	会計第一係	総務課長	H14年度	H14.4.1	H15.3.31	30	R15.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202 1	会計起案簿(平成15年度)	会計第一係	総務課長	H15年度	H15.4.1	H16.3.31	30	R16.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成16年度)	会計第一係	総務課長	H16年度	H16.4.1	H17.3.31	30	R17.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成17年度)	会計第一係	総務課長	H17年度	H17.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成18年度)	会計第一係	総務課長	H18年度	H18.4.1	H19.3.31	30	R19.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成19年度)	会計第一係	総務課長	H19年度	H19.4.1	H20.3.31	30	R20.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成20年度)	経理係	総務課長	H20年度	H20.4.1	H21.3.31	30	R21.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成21年度)	経理係	総務課長	H21年度	H21.4.1	H22.3.31	30	R22.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成22年度)	経理係	総務課長	H22年度	H22.4.1	H23.3.31	30	R23.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成23年度)	経理係	総務課長	H23年度	H23.4.1	H24.3.31	30	R24.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成24年度)	経理係	総務課長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	R25.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成25年度)	経理係	総務課長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	R26.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成26年度)	経理係	総務課長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	30	R31.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 会計起案簿(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	電子	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 経理関係調査(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 経理関係調査(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1 経理関係調査(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1	経理関係調査(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	01	総括	5202	1	経理関係調査(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	会計伝票(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	計算証明の指定	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.10.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	計算証明の指定	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.10.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	経理規程・事務処理要領	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	経理規程・事務処理要領	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金管理表(支払日残額確認票)(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	現預金出納帳(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	支払計画予定総表(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	仕訳日記帳(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1	仕訳日記帳(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(平成31年度)	経理係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 仕訳日記帳(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	03	経理	5202	1 総勘定元帳(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 運営費交付金申請(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	04	資金	5202	1 施設整備費補助金関係(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(平成27年度)	契約係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(平成28年度)	調達係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(平成29年度)	調達係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(平成30年度)	調達係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和元年度)	調達係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和2年度)	調達係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和3年度)	調達係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和4年度)	調達係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和5年度)	調達係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	契約	5202	1 契約決議書(令和6年度)	調達係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.7.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	航空機燃料税申告(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	05	租税	5202	1	消費税申告(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	1	銀行振込依頼書(令和2年度)	調達係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	1	銀行振込依頼書(令和3年度)	調達係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	1	銀行振込依頼書(令和4年度)	調達係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	1	銀行振込依頼書(令和5年度)	調達係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	06	出納	5202	銀行振込依頼書(令和6年度)	調達係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(平成27年度)	契約係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(平成28年度)	調達係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(平成29年度)	調達係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(平成30年度)	調達係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和元年度)	調達係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和2年度)	調達係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和3年度)	調達係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和4年度)	調達係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和5年度)	調達係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	06	出納	5202	収入発生通知及び請求書(令和6年度)	調達係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(平成26年度)	経理係	総務課長	H26年度	H26.4.1	H27.6.30	10	R7.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(平成27年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.6.30	10	R8.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.6.30	10	R9.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.6.30	10	R10.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.6.30	10	R11.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和元年度)	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.6.30	10	R12.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.6.30	10	R13.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.6.30	10	R14.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.6.30	10	R15.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.6.30	10	R16.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	合計残高試算表(令和6年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.6.30	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	財務諸表(平成13年度)	会計第一係	総務課長	H14年度	H14.4.1	H15.3.31	30	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202	財務諸表(平成14年度)	会計第一係	総務課長	H15年度	H15.4.1	H16.3.31	30	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成15年度)	会計第一係	総務課長	H16年度	H16.4.1	H17.3.31	30	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成16年度)	会計第一係	総務課長	H17年度	H17.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成17年度)	会計第一係	総務課長	H18年度	H18.4.1	H19.3.31	30	R19.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成18年度)	会計第一係	総務課長	H19年度	H19.4.1	H20.3.31	30	R20.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成19年度)	経理係	総務課長	H20年度	H20.4.1	H21.3.31	30	R21.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成20年度)	経理係	総務課長	H21年度	H21.4.1	H22.3.31	30	R22.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成21年度)	経理係	総務課長	H22年度	H22.4.1	H23.3.31	30	R23.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成22年度)	経理係	総務課長	H23年度	H23.4.1	H24.3.31	30	R24.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成23年度)	経理係	総務課長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	R25.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成24年度)	経理係	総務課長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	R26.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成25年度)	経理係	総務課長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成26年度)	経理係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成27年度)	経理係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成28年度)	経理係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成29年度)	経理係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(平成30年度)	経理係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(令和元年度)	経理係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(令和2年度)	経理係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(令和3年度)	経理係	総務部参事役	R04年度	R3.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(令和4年度)	経理係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	07	決算	5202 1	財務諸表(令和5年度)	経理係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	グリーン購入法基本方針(令和2年度)	資産係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	グリーン購入法基本方針(令和3年度)	資産係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	グリーン購入法基本方針(令和4年度)	資産係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	グリーン購入法基本方針(令和5年度)	資産係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	グリーン購入法基本方針(令和6年度)	資産係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産管理台帳	管財係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	電子	移管	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(平成27年度)	資産係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(平成28年度)	資産係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(平成29年度)	資産係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(平成30年度)	資産係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和元年度)	資産係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和2年度)	資産係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和3年度)	資産係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和4年度)	資産係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和5年度)	資産係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産使用承認申請(令和6年度)	資産係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産等不用報告書(令和2年度)	管財係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産等不用報告書(令和3年度)	管財係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産等不用報告書(令和4年度)	管財係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産等不用報告書(令和5年度)	管財係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	固定資産等不用報告書(令和6年度)	管財係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	登記簿謄本	管財係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	移管	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	特定償却資産(平成13年度)	管財係	総務課長	H13年度	H13.4.1	R14.3.31	30	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	特定償却資産(平成20年度)	管財係	総務課長	H20年度	H20.4.1	R21.3.31	30	R21.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	特定償却資産(平成22年度)	管財係	総務課長	H22年度	H22.4.1	R23.3.31	30	R23.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	特定償却資産(平成23年度)	管財係	総務課長	H23年度	H23.4.1	R24.3.31	30	R24.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202 1	特定償却資産(平成24年度)	管財係	総務課長	H24年度	H24.4.1	R25.3.31	30	R25.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完了年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(平成25年度)	管財係	総務課長	H25年度	H25.4.1	R26.3.31	30	R26.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(平成28年度)	管財係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	R29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(令和元年度)	管財係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R32.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(令和2年度)	管財係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R33.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(令和5年度)	管財係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R36.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 特定償却資産(令和6年度)	管財係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R37.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 独法化関係(財産関係)	管財係	総務課長	H13年度	H13.4.1	H14.3.31	30	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(平成27年度)	資産係	総務課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(平成28年度)	資産係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(平成29年度)	資産係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(平成30年度)	資産係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R1.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和元年度)	資産係	総務部参事役	H31年度 (R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和2年度)	資産係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和3年度)	資産係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和4年度)	資産係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和5年度)	資産係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 物品無償貸付申請(令和6年度)	資産係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 保有資産現物検査(令和2年度)	資産係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 保有資産現物検査(令和3年度)	資産係	総務部参事役	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 保有資産現物検査(令和4年度)	資産係	総務部参事役	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 保有資産現物検査(令和5年度)	資産係	総務部参事役	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 保有資産現物検査(令和6年度)	資産係	総務部参事役	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成13年度)	管財係	総務課長	H13年度	H13.4.1	R14.3.31	30	R14.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成14年度)	管財係	総務課長	H14年度	H14.4.1	R15.3.31	30	R15.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成15年度)	管財係	総務課長	H15年度	H15.4.1	R16.3.31	30	R16.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成16年度)	管財係	総務課長	H16年度	H16.4.1	R17.3.31	30	R17.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成17年度)	管財係	総務課長	H17年度	H17.4.1	R18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成18年度)	管財係	総務課長	H18年度	H18.4.1	R19.3.31	30	R19.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成19年度)	管財係	総務課長	H19年度	H19.4.1	R20.3.31	30	R20.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成20年度)	管財係	総務課長	H20年度	H20.4.1	R21.3.31	30	R21.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成21年度)	管財係	総務課長	H21年度	H21.4.1	R22.3.31	30	R22.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成22年度)	管財係	総務課長	H22年度	H22.4.1	R23.3.31	30	R23.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成23年度)	管財係	総務課長	H23年度	H23.4.1	R24.3.31	30	R24.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成24年度)	管財係	総務課長	H24年度	H24.4.1	R25.3.31	30	R25.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成25年度)	管財係	総務課長	H25年度	H25.4.1	R26.3.31	30	R26.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成26年度)	管財係	総務課長	H26年度	H26.4.1	R27.3.31	30	R27.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成27年度)	管財係	総務課長	H27年度	H27.4.1	R28.3.31	30	R28.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成28年度)	管財係	総務部参事役	H28年度	H28.4.1	R29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成29年度)	管財係	総務部参事役	H29年度	H29.4.1	R30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(平成30年度)	管財係	総務部参事役	H30年度	H30.4.1	R31.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(令和元年度)	管財係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R32.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	09	資産管理	5202	1 国有財産・行政財産一時使用承認申請(令和2年度)	管財係	総務部参事役	R02年度	R2.4.1	R33.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	10	経理	5211	1 会計システム	会計第一係	総務課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
01	総務	04	会計	10	経理	5202	1 新会計システム	経理係	総務部参事役	H31年度(R01年度)	H31.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	総務部参事役	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106	1 平成28年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106	1 平成29年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106	1 平成30年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	R31.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106	1 平成31年度(令和元年度) 起案簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年度 起案簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和7年 休暇簿・特別休暇簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年 勤務時間指定簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年 勤務時間指定簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年 勤務時間指定簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年 勤務時間指定簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和7年 時間外勤務命令簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和7年 出勤簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和7年週休日の振替等命令簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年度 外勤命令簿	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年度 外勤命令簿	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年度 外勤命令簿	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年度 外勤命令簿	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年度 外勤命令簿	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和2年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和3年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R6.1.1	R6.12.31	5	R11.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和7年 勤務免除申請	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R7.1.1	R7.12.31	5	R12.12.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和4年度 出張上申書(兼出張計画書)・復命書	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和5年度 出張上申書(兼出張計画書)・復命書	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	01	共通		研究計画	5106 1	令和6年度 出張上申書(兼出張計画書)・復命書	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	02	法令に基づく届出等			5106 1	うみそら研 第1期 中長期計画	課長補佐	企画課長	H27年度	H27.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
02	研究計画	02	法令に基づき編出等			5106	1	うみそら研 第2期 中長期計画	課長補佐	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	02	法令に基づき編出等			5106	1	第1期 中期計画	企画係	企画課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	02	法令に基づき編出等			5106	1	第2期 中期計画	課長補佐	企画課長	H18年度	H18.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	02	法令に基づき編出等			5106	1	第3期 中期計画	課長補佐	企画課長	H23年度	H23.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1	一般公開(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1	一般公開(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1	一般公開(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1	一般公開(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1	一般公開(令和6年度)	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	科学研究費(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	科学研究費(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	科学研究費(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	科学研究費(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	科学研究費(令和6年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究交流	5110	1	学会等支出(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究交流	5110	1	学会等支出(令和3年度)	専門職	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究交流	5110	1	学会等支出(令和4年度)	専門職	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究交流	5110	1	学会等支出(令和5年度)	専門職	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究交流	5110	1	学会等支出(令和6年度)	専門職	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	研究管理		研究管理	5106	1	競争的資金(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	研究管理		研究管理	5106	1	競争的資金(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	研究管理		研究管理	5106	1	競争的資金(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	研究管理		研究管理	5106	1	競争的資金(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	研究管理		研究管理	5106	1	競争的資金(令和6年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 共同研究(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 共同研究(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 共同研究(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 共同研究(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 共同研究(令和6年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 研究計画書(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 研究計画書(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 研究計画書(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 研究計画書(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 研究計画書(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 研究発表会(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 研究発表会(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 研究発表会(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 研究発表会(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 研究発表会(令和6年度)	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1 研究評価委員会(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1 研究評価委員会(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1 研究評価委員会(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1 研究評価委員会(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1 研究評価委員会(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 公募型研究(令和2年度)	接続監付/外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 公募型研究(令和3年度)	接続監付/外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1 公募型研究(令和4年度)	接続監付/外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1 講演会(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	講演会(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	講演会(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	講演会(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	講演会(令和6年度)	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	受託研究(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	受託研究(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	受託研究(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	受託研究(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	受託研究(令和6年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5106	1	出前講座(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5106	1	出前講座(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5106	1	出前講座(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5106	1	出前講座(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5106	1	出前講座(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画課		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(平成27年度)	企画第三係	企画課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(平成28年度)	外部連携係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(平成29年度)	外部連携係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(平成30年度)	外部連携係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(平成31年度(令和元年度))	外部連携係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	特許(権利消滅)(令和6年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(平成28年度)	研究計画係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(平成29年度)	研究計画係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(平成30年度)	研究計画係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(平成31年度(令和元年度))	研究計画係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	国立研究開発法人審議会(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画課		経営企画	5106	1	年度計画(平成27年度)	企画第二係	企画課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(平成28年度)	研究計画係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(平成29年度)	研究計画係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(平成30年度)	研究計画係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(平成31年度(令和元年度))	研究計画係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	年度計画(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画課		研究管理	5106	1	発明審査会(平成27年度)	企画第三係	企画課長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	10	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(平成28年度)	外部連携係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	10	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(平成29年度)	外部連携係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	10	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(平成30年度)	外部連携係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	10	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(平成31年度(令和元年度))	外部連携係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	10	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	10	R13.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(令和3年度)	外部連携係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	10	R14.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(令和4年度)	外部連携係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	10	R15.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	10	R16.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	発明審査会(令和5年度)	外部連携係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	10	R17.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	評議員会(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	評議員会(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	評議員会(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	評議員会(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		評価	5106	1	評議員会(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	編集委員会(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	編集委員会(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	編集委員会(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	編集委員会(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5110	1	編集委員会(令和6年度)	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	無線局管理(令和2年度)	外部連携係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	無線局管理(令和3年度)	専門職	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	無線局管理(令和4年度)	専門職	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	無線局管理(令和5年度)	専門職	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究管理	5106	1	無線局管理(令和6年度)	専門職	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	予算(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	予算(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	予算(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1	予算(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	03	企画		経営企画	5106	1 予算(令和6年度)	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1 要覧(令和2年度)	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.2.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1 要覧(令和3年度)	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.2.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1 要覧(令和4年度)	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.6.30	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		広報	5110	1 要覧(令和5年度)	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.6.30	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 連携推進会議(令和2年度)	研究計画係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 連携推進会議(令和3年度)	研究計画係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 連携推進会議(令和4年度)	研究計画係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 連携推進会議(令和5年度)	研究計画係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	03	企画		研究計画	5106	1 連携推進会議(令和6年度)	研究計画係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和45年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S45年度	S45.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和46年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S46年度	S46.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和47年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S47年度	S47.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和48年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S48年度	S48.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和49年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S49年度	S49.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和50年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S50年度	S50.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和51年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S51年度	S51.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和52年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S52年度	S52.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和53年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S53年度	S53.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和54年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S54年度	S54.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和55年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S55年度	S55.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和56年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S56年度	S56.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理			図書室	1 昭和57年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S57年度	S57.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室	1 昭和58年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S58年度	S58.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	昭和59年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S59年度	S59.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	昭和60年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S60年度	S60.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	昭和61年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S61年度	S61.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	昭和62年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S62年度	S62.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	昭和63年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	S63年度	S63.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成元年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H01年度	H1.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成2年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H02年度	H2.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成3年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H03年度	H3.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成4年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H04年度	H4.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成5年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H05年度	H5.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成6年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H06年度	H6.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成7年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H07年度	H7.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成8年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H08年度	H8.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成9年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H09年度	H9.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成10年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H10年度	H10.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成11年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H11年度	H11.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成12年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H12年度	H12.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成13年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H13年度	H13.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成14年度 電子航法研究所報告	企画係	企画課長	H14年度	H14.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成15年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H15年度	H15.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成16年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H16年度	H16.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成17年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H17年度	H17.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成18年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H18年度	H18.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成19年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H19年度	H19.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成20年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H20年度	H20.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成21年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H21年度	H21.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成22年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H22年度	H22.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成23年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H23年度	H23.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成24年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H24年度	H24.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成25年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H25年度	H25.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成26年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H26年度	H26.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成27年度 電子航法研究所報告	企画第一係	企画課長	H27年度	H27.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成28年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	H28年度	H28.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成29年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	H29年度	H29.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成30年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	H30年度	H30.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	平成31年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和2年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和3年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和4年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和5年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和6年度 電子航法研究所報告	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	#VALUE!	常用(無期限)	-	紙	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和2年度 年報	情報発信係	研究計画課長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和3年度 年報	情報発信係	研究計画課長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和4年度 年報	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和5年度 年報	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			図書室 1	令和6年度 年報	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			5106 1	令和4年度 Web国際会議報告	国際業務係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			5106 1	令和5年度 Web国際会議報告	国際業務係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
02	研究計画	04	成果普及			5106	1 令和6年度 Web国際会議報告	国際業務係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及		広報	5110	1 令和4年度 広報・取材・視察見学	情報発信係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及		広報	5110	1 令和5年度 広報・取材・視察見学	情報発信係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及		広報	5110	1 令和6年度 広報・取材・視察見学	情報発信係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			5106	1 令和4年度 所外機関等発表	国際業務係	研究計画課長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			5106	1 令和5年度 所外機関等発表	国際業務係	研究計画課長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	04	成果普及			5106	1 令和6年度 所外機関等発表	国際業務係	研究計画課長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙/電子	廃棄	研究計画課長	
02	研究計画	05	研究管理		研究管理	5106	1 令和2年度 国際ワークショップ	研究統括監付	研究統括監	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	研究統括監	
02	研究計画	05	研究管理		研究管理	5106	1 令和3年度 国際ワークショップ	研究統括監付	研究統括監	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	研究統括監	
02	研究計画	05	研究管理		研究管理	5106	1 令和4年度 国際ワークショップ	研究統括監付	研究統括監	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	研究統括監	
02	研究計画	05	研究管理		研究管理	5106	1 令和5年度 国際ワークショップ	研究統括監付	研究統括監	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	研究統括監	
02	研究計画	05	研究管理		研究管理	5106	1 令和6年度 国際ワークショップ	研究統括監付	研究統括監	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	研究統括監	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成24年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	R25.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成25年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	R26.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成26年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成27年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成28年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成29年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成30年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 平成31(令和元)年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 令和2年度 出勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 令和2年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 令和3年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208	1 令和4年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和6年度 起案簿	事務室	航空交通管理領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 勤務時間指定簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 勤務時間指定簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 勤務時間指定簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 勤務時間指定簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 勤務免除申請書	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 勤務免除申請書	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 勤務免除申請書	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 勤務免除申請書	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 非常勤職員出勤簿・休暇簿・欠勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 非常勤職員出勤簿・休暇簿・欠勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 非常勤職員出勤簿・休暇簿・欠勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 非常勤職員出勤簿・休暇簿・欠勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 週休日の振替等命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 週休日の振替等命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 週休日の振替等命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 週休日の振替等命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 出勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 出勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 出勤簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 時間外勤務命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 時間外勤務命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 時間外勤務命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 時間外勤務命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 出張計画、旅行命令簿、復命書	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 出張計画、旅行命令簿、復命書	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 出張計画、旅行命令簿、復命書	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 出張計画、旅行命令簿、復命書	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和6年度 出張計画、旅行命令簿、復命書	事務室	航空交通管理領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和2年度 休暇簿・特別休暇簿	事務室	航空交通管理領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和3年度 休暇簿・特別休暇簿	事務室	航空交通管理領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	3年度より暦年管理
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 休暇簿・特別休暇簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 休暇簿・特別休暇簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 外勤命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	3	R7.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 外勤命令簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	3	R8.12.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和4年度 プリペイドカード受領簿	事務室	航空交通管理領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和5年度 プリペイドカード受領簿	事務室	航空交通管理領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
03	航空交通管理領域	01	共通	01	航空交通管理領域	2208 1	令和6年度 プリペイドカード受領簿	事務室	航空交通管理領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	航空交通管理領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H31年度(R01年度)	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	休暇簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	休暇簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	休暇簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	休暇簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	休暇簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	勤務時間指定簿	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	勤務時間指定簿	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	勤務時間指定簿	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	勤務時間指定簿	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	勤務時間指定簿	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	受付件名簿	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	受付件名簿	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	受付件名簿	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	受付件名簿	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	受付件名簿	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出勤簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出勤簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出勤簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出勤簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出勤簿(契約職員等)	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出張計画、旅行命令簿、復命書	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201 1	出張計画、旅行命令簿、復命書	航法システム領域	航法システム領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201	1 出張計画、旅行命令簿、復命書	航法システム領域	航法システム領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201	1 出張計画、旅行命令簿、復命書	航法システム領域	航法システム領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	01	共通		航法システム領域	6201	1 出張計画、旅行命令簿、復命書	航法システム領域	航法システム領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 GBAS運用性能評価ソフトウェア性能向上	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.10.2	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 GBAS運用性能評価ソフトウェア性能向上(その2)	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.12.25	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びデータ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 RNP to xLS進入の設計評価と実験支援作業	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.26	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びデータ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 フライトデーター式	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.19	R3.3.31	5	R8.3.31	データ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 リアルタイムデータ配信(200点・5年間)	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	衛星技術部	通信・航法・監視領域長	H17年度	H17.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	航空システム部	通信・航法・監視領域長	H17年度	H17.4.1	H18.3.31	30	R18.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H18年度	H18.4.1	H19.3.31	30	R19.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H19年度	H19.4.1	H20.3.31	30	R20.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H20年度	H20.4.1	H21.3.31	30	R21.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H21年度	H21.4.1	H22.3.31	30	R22.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H22年度	H22.4.1	H23.3.31	30	R23.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	CNS	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	通信・航法・監視領域	通信・航法・監視領域長	H23年度	H23.4.1	H24.3.31	30	R24.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	NAV	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	R25.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	NAV	02	事務			6201	1 立案文書、起案簿	航法システム領域	航法システム領域長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	R26.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 可搬型衛星航法補強装置の製作(R2)	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.9.30	R3.3.31	5	R8.3.31	データ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 空港面交通シミュレータの機能追加作業	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.12.23	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びデータ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 後方乱気流検出装置の撤去工事	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.26	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びデータ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 磁気低緯度地域における海外電離圏環境調査支援作業	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.19	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びデータ	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 準天頂衛星L5S信号対応受信機の機能向上	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.19	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	航法システム領域長	
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 飛行シミュレータ装置による計器進入模擬実験作業	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R3.3.26	R3.3.31	5	R8.3.31	データ	廃棄	航法システム領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
04	航法システム領域	02	航法システム領域		設計調査研究	6201	1 複数衛星系・複数周波数対応GNSS受信機及びアンテナ購入	航法システム領域	航法システム領域長	R02年度	R2.12.14	R3.3.31	5	R8.3.31	紙及びビータ	廃棄	航法システム領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成24年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	2043/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成24年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H24年度	H24.4.1	H25.3.31	30	2043/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成25年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	2044/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成25年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H25年度	H25.4.1	H26.3.31	30	2044/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成26年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H26年度	H26.4.7	H27.3.31	30	2045/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成26年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H26年度	H26.4.7	H27.3.31	30	2045/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成27年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	2046/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成27年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	2046/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成28年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	2047/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成28年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	2047/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成29年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H29年度	H29.4.5	H30.3.31	30	2048/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	4211	1 平成29年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H29年度	H29.4.5	H30.3.31	30	2048/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成30年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	2049/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	4211	1 平成30年度起案簿	事務室	監視通信領域長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	2049/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 平成31年(令和元年)度起案簿	事務室	監視通信領域長	H31年度(R01年度)	H31.4.2	R2.3.31	30	2050/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	4211	1 令和2年度起案簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	2051/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 令和3年度起案簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	2052/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	4211	1 令和4年度起案簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	30	2053/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112	1 令和5年度起案簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	30	2054/3/31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	4211	1 令和6年度起案簿	事務室	監視通信領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	30	R37.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和2年外勤命令簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.4	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和3年外勤命令簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和4年外勤命令簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和5年外勤命令簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和2年勤務時間の申告・割り振り簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.4	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和3年勤務時間の申告・割り振り簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和4年勤務時間の申告・割り振り簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和5年勤務時間の申告・割り振り簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和2年勤務免除申請書	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.14	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 5211	1 令和3年勤務免除申請書	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 5211	1 令和4年勤務免除申請書	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 5211	1 令和5年勤務免除申請書	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和2年出勤簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和3年出勤簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和4年出勤簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和5年出勤簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.1	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和2年超過勤務等命令簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.6	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	超過勤務等命令簿R3より無し(主任以上の為)
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和2年度非常勤職員休暇・欠勤簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.4.1	2021/3/31	5	R8.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和3年度非常勤職員休暇・欠勤簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.4.1	2022/3/31	5	R9.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和4年度非常勤職員休暇・欠勤簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.4.1	2023/3/31	5	R10.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和5年度非常勤職員休暇・欠勤簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.4.1	2023/3/31	5	R11.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和6年度非常勤職員休暇・欠勤簿	事務室	監視通信領域長	R06年度	R6.4.1	2024/3/30	5	R12.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和2年度非常勤職員 出勤簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.4.1	2020/12/31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和3年度非常勤職員 出勤簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	2021/12/31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和4年度非常勤職員 出勤簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	2022/12/31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	1 令和5年度非常勤職員 出勤簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	2023/12/31	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	1 令和4年週休日の振替等命令簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	3	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完了年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
05	監通	01	共通	01	事務	5211	令和5年週休日の振替等命令簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.1.1	R5.12.31	3	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	令和4年出張計画書・復命書・旅行命令簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	令和5年出張計画書・復命書・旅行命令簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	1112 4211	令和6年出張計画書・復命書・旅行命令簿	事務室	監視通信領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監視	01	共通	01	事務	1112 4211	令和4年度プリペイドカード受領簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監視	01	共通	01	事務	1112 4211	令和5年度プリペイドカード受領簿	事務室	監視通信領域長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監視	01	共通	01	事務	1112 4211	令和6年度プリペイドカード受領簿	事務室	監視通信領域長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	令和2年休暇簿	事務室	監視通信領域長	R02年度	R2.1.4	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	令和3年休暇簿	事務室	監視通信領域長	R03年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	令和4年休暇簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
05	監通	01	共通	01	事務	5211	令和5年休暇簿	事務室	監視通信領域長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	監視通信領域長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	受付件名簿(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	受付件名簿(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	受付件名簿(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	押印記録簿(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	押印記録簿(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	押印記録簿(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(平成26年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	H27.3.31	30	R27.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(平成27年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	H27年度	H27.4.1	H28.3.31	30	R28.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(平成28年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	H28年度	H28.4.1	H29.3.31	30	R29.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(平成29年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	H29年度	H29.4.1	H30.3.31	30	R30.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(平成30年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	H30年度	H30.4.1	H31.3.31	30	R31.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(令和2年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	30	R33.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室	起案簿(令和3年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	30	R34.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	起案簿(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R4.3.31	30	R35.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	起案簿(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R5.3.31	30	R36.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	起案簿(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R6.3.30	30	R37.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	起案簿(令和元年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	H31.4.1	R2.3.31	30	R32.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休暇簿(非常勤)(令和2年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休暇簿(非常勤)(令和3年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休暇簿(非常勤)(令和4年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休暇簿(非常勤)(令和5年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休日の振替等命令簿(令和2年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休日の振替等命令簿(令和3年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休日の振替等命令簿(令和4年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	休日の振替等命令簿(令和5年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	時間外勤務命令簿(令和2年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	時間外勤務命令簿(令和3年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	時間外勤務命令簿(令和4年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	時間外勤務命令簿(令和5年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出勤簿(非常勤)(令和2年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出勤簿(非常勤)(令和3年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出勤簿(非常勤)(令和4年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出勤簿(非常勤)(令和5年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出張計画書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出張計画書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	出張計画書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	発送簿(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	発送簿(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	発送簿(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	復命書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	復命書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	復命書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	旅行命令簿(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	旅行命令簿(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	01	共通	01	総務	事務室 1	旅行命令簿(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	監通	01	共通	02	電磁波計測グループ	1213 1	JIS Q9001 品質マニュアル他関連文書	電磁波計測グループ長	電磁波計測グループ長	H31年度(R01年度)	H31.2.19	R2.12.24	10	R12.12.23	電子	廃棄	電磁波計測グループ長	
06	監通	01	共通	02	電磁波計測グループ	1213 1	JIS Q9001 品質マニュアル他関連文書	電磁波計測グループ長	電磁波計測グループ長	H31年度(R01年度)	H31.2.19	R2.12.24	10	R12.12.23	電子	廃棄	電磁波計測グループ長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	運航日誌(令和2年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	運航日誌(令和3年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	運航日誌(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	運航日誌(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	運航日誌(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用計画書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用計画書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用計画書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用実績報告書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用実績報告書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機使用実績報告書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機整備要綱	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	航空機取扱規程	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	実用航空機運航基準	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	岩沼分室長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	実験用航空機整備基準	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	常用(無期限)	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	整備作業通知書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	整備作業通知書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	整備作業通知書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	耐空証明(令和2年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R01年度	R2.1.1	R2.12.31	5	R7.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	耐空証明(令和3年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R3.1.1	R3.12.31	5	R8.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	耐空証明(令和4年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R4.1.1	R4.12.31	5	R9.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	耐空証明(令和5年)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R5.1.1	R5.12.31	5	R10.12.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	地上備付用発動機航空日誌(S/N.PCE-PK0579)	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	地上備付用発動機航空日誌(S/N.PCE-PK0582)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	地上備付用プロペラ航空日誌(S/N.FWA3215)	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	地上備付用プロペラ航空日誌(S/N.FWA3362)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	月間飛行時間集計表(令和2年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	月間飛行時間集計表(令和3年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	月間飛行時間集計表(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	月間飛行時間集計表(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	月間飛行時間集計表(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	搭載用航空日誌(JA35EN)	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	飛行規程	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	機体保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	飛行予定通知書(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	3	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	飛行予定通知書(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	3	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	事務室 1	飛行予定通知書(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	3	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	02	航空機管理	航空機 29	無線局事項書(航空機局)	岩沼分室長	岩沼分室長	H25年度	H25.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(GBAS)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	

分類No	大分類	分類No	中分類	小分類No	小分類	収納(保存)場所	法人文書ファイル名	作成(取得)者	作成(取得)時点の文書管理者	作成(取得)日の属する年度	作成(取得)日	完結年月日(保存期間の起算日)	保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存期間満了時の措置	文書管理者	備考
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(OCTPASS)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(航空局)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(マルチラテレーション車載1)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(マルチラテレーション車載2)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(マルチラテレーション車載3)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(マルチラテレーショントランスポンダ)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(陸上移動局1)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(陸上移動局2)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線従事者選解任届(令和2年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R02年度	R2.4.1	R3.3.31	5	R8.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線従事者選解任届(令和3年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R03年度	R3.4.1	R4.3.31	5	R9.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線従事者選解任届(令和4年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R04年度	R4.4.1	R5.3.31	5	R10.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線従事者選解任届(令和5年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R05年度	R5.4.1	R6.3.31	5	R11.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線従事者選解任届(令和6年度)	岩沼分室長	岩沼分室長	R06年度	R6.4.1	R7.3.31	5	R12.3.31	紙	廃棄	岩沼分室長	
06	岩沼分室	02	岩沼分室	03	無線局管理	事務室 1	無線局事項書(SSR)	岩沼分室長	岩沼分室長	H26年度	H26.4.1	-	無線局保持中	-	紙	廃棄	岩沼分室長	